COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 221 del 11/12/2018

OGGETTO: REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2018. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA MACELLERIA CITTI GUIDO DI MARCIANA MARINA.

Il RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dr. Giovanni Martini

a cura della Ragioneria

Esecutivo il

Emesso mandato n. il

OGGETTO: REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2018 – LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA MACELLERIA CITTI GUIDO DI MARCIANA MARINA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto Decreto Sindacale n. 15/2018 del 26/09/2018, con il quale è stato disposto di attribuire temporaneamente all'Assessore Dr. Giovanni Martini, le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa, fino alla nomina del nuovo Responsabile;

Vista la Determinazione n. 167 del 10/10/2018, con la quale, a seguito dell'espletamento di gara, è stato conferito alla Macelleria Citti Guido con sede in Marciana Marina – Piazza Vittorio Emanuele – P. IVA 001133380491, incarico per l'A.S. 2018/2019 per la fornitura di carne per la refezione scolastica, impegnando contestualmente per l'anno 2018 la somma di €5.300,00 imputandola al capitolo n. 104050209000/0 " provviste generi alimentari mense scolastiche" del bilancio di previsione 2018, disponibile;

Dato atto che il CIG risulta essere Z0624AA018;

Vista la fattura n. 182 del 31/10/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 10/11/2018 al n. 9422 pari ad un importo imponibile di € 1.007,75 ed imposte pari ad € 40,31 relativa alla fornitura di carne per la refezione scolastica mese di Ottobre 2018;

Dato atto che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

Viste le novità del DDL di stabilità 2015 che riguarda l'introduzione dello "split payment" come misura di contrasto all'evasione dell'IVA in particolare l'art. 1 comma 629 della legge n. 190/2014, la quale ha inserito nel D.P.R. 633/1972 il nuovo articolo 17-ter con il quale viene introdotto un particolare meccanismo di assolvimento dell'IVA per le operazioni effettuate nei confronti della pubblica amministrazione, Stato o Enti Pubblici;

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione della fattura presentata;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva on line Protocollo INPS n. 12409811 rilasciato il 09/10/2018 attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta con validità sino al 06/02/2018;

Richiamata la Deliberazione C.C. n. 14 del 29.03.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione Pluriennale per il periodo 2018-2020;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101 del 29/10/2013;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento rilasciata dal Responsabile del Procedimento, che allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt. 107, 184 e 191;

Dato atto che il sottoscritto e la Responsabile del Procedimento - Daniela Smordoni, non si trovano in situazione di conflitto di interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

DETERMINA

1) - di richiamare la premessa narrativa con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2)- di liquidare alla Macelleria Citti Guido con sede in Marciana Marina - Piazza Vittorio Emanuele P. Iva 001133380491, l'importo imponibile pari ad € 1.007,75 (euro millezerosette/75) relativo alla seguente fattura, mediante accredito su conto corrente dedicato della ditta:

- fattura n. 182 del 31/10/2018 assunta al Protocollo dell'Ente in data 10/11/2018 al n. 9422 pari ad un importo imponibile di € 1.007,75 ed imposte pari ad € 40,31 relativa alla fornitura di carne per la refezione scolastica mese di Ottobre 2018;

3)– di dare mandato al responsabile del servizio finanziario di provvedere ai sensi dell'art.1, comma 629 della legge n. 190/2014, all'assolvimento con le modalità previste dalla legge, dell'imposta IVA pari ad € 40,31 dando atto che trattasi di fatture relative a servizi commerciali;

4)- di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente pagamento è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;

5) - di imputare la spesa complessiva di € 1.048,06 Iva compresa, ai fondi del Bilancio di Previsione 2018, disponibile, capitolo n. 104050209000 "provviste generi alimentari mense scolastiche" del Bilancio di Previsione 2018 disponibile, (impegno contabile n. 875/2018);

6) – di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

7) - di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli ulteriori adempimenti di competenza;

8) - di pubblicare il presente atto all'Albo On line del Comune di Marciana Marina, per la durata di 15 giorni consecutivi;

9) – di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al Decreto legislativo 14 Marzo 2013 n. 33 sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dr. Giovanni MARTINI

DETERMINAZIONE N. 221 del 11/12/2018

OGGETTO: REFEZIONE SCOLASTICA ANNO 2018. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA MACELLERIA CITTI GUIDO DI MARCIANA MARINA.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 11/12/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Daniela Smordoni

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE
Dr. Gianmarco SIMI

Marciana Marina,